

Создание нового курса

1. Необходимо авторизоваться в системе, у всех преподавателей и студентов свой логин и пароль заранее подготовленным администратором.

Уже были на этом сайте?

Войдите в систему, указав Ваш логин и пароль
(В Вашем браузере должен быть разрешен приём cookies) ?

Логин

Пароль

Запомнить логин

[Забыли логин или пароль?](#)

Вы не вошли в систему

2. В структуре выбрать группу, в которой необходимо опубликовать материалы

Категории курсов:

факультет / 260800.62 Технология продукции и организация общественного питания (бакалавр) / Технология и организация ресторанного дела

Подкатегории

иТ1-011

иТ1-034

иТ2-033

Поиск курса:

3. Для публикации материалов, необходимо создать курс (ввести название предмета, лекции)

Категории курсов:

Факультеты / Технологический факультет / 260800.62 Технология продукции и организация общественного питания (бакалавр) / Технология

В этой категории нет курсов

Поиск курса:

4. В настройках курса нужно заполнить необходимые поля и выполнить следующие действия:
 - a. ввести полное название курса
 - b. ввести краткое название курса
 - c. сохранить курс

Остальные поля и настройки не обязательны

The screenshot shows a web interface for editing course settings. At the top right is the title 'Редактировать настройки курса'. Below it is a tab labeled 'Общие'. The form includes the following fields and elements:

- Категория**: A dropdown menu showing 'Факультеты / Технологический факультет / 260800.62 Технология продукции и организация об...'.
- Полное название курса***: A text input field.
- Краткое название курса***: A text input field.
- ID курса**: A text input field.
- Описание курса**: A rich text editor with a toolbar containing options for font, size, paragraph, bold, italic, underline, text color, background color, bulleted list, numbered list, link, unlink, insert table, insert image, insert video, insert audio, insert code, and HTML source.

Below the main form is a light gray box containing the text: *здесь необязательные настройки на слайде не отображены*.

At the bottom of the form are four input fields for user roles:

- Ваше слово вместо "Управляющий"
- Ваше слово вместо "Учитель"
- Ваше слово вместо "Ассистент (без права редактирования)"
- Ваше слово вместо "Студент"

At the very bottom are two buttons: 'Сохранить' and 'Отмена'.

5. После сохранения курса открывается страница «Записанные на курс пользователи» где нужно добавить группы студентов

The screenshot shows the 'Записанные на курс пользователи' (Users enrolled in the course) page. At the top left is the title. On the right side, there are two buttons: 'Запись пользователей на курс' and 'Записать глобальную группу'.

Роли	Группы	Способы записи на курс

At the bottom of the page are two buttons: 'Запись пользователей на курс' and 'Записать глобальную группу'.